

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения учебным изданиям
грифа Российской академии архитектуры и строительных наук

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения грифа Российской академии архитектуры и строительных наук (РААСН), в том числе порядок организации и проведения комплексной (научной и учебно-методической) экспертизы учебных изданий Российской академией архитектуры и строительных наук (далее – РААСН), правила взаимодействия РААСН с лицами, обратившимися за проведением указанной экспертизы.

1.2. Термины и определения.

1.2.1. *Учебное издание (объект экспертизы)* – издание (в том числе рукопись), содержащее систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела, соответствующее федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (далее – ФГОС ВО) и примерной основной профессиональной образовательной программе (при наличии);

1.2.2. *Учебник* – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;

1.2.3. *Учебное пособие* – учебное издание, дополняющее либо заменяющее частично или полностью учебник: учебные наглядные пособия, рабочие тетради, практикумы, сборники задач;

1.2.4. *Комплексная экспертиза учебного пособия* (далее – *экспертиза*) – научная экспертиза учебного пособия и учебно-методическая экспертиза учебного пособия;

1.2.5. *Научная экспертиза учебного пособия* – экспертиза учебного пособия, позволяющая установить его соответствие современным научным представлениям, отражение в нем ключевых теорий, идей, понятий, фактов, соответствующих области ФГОС ВО и уровню высшего образования, методов научного познания, предназначенных для изучения на уровнях высшего образования, а также отсутствие в нем недостоверных фактов;

1.2.6. *Учебно-методическая экспертиза учебного пособия* (далее – *экспертиза*) – экспертиза учебного пособия, позволяющая установить его со-

ответствие учебно-методическим и педагогическим закономерностям и принципам в рамках соответствующего ФГОС ВО;

1.2.7. *Заказчик экспертизы* – правообладатель, лицо, обладающее правами на учебное пособие (автор(ы) учебного пособия или физическое либо юридическое лицо, которому переданы авторские права);

1.2.8. *Эксперт* – физическое лицо, обладающее знаниями, необходимыми для проведения комплексной экспертизы учебного пособия, имеющее опыт в сфере педагогики и образования, а также соответствующее образование и (или) опыт разработки учебников или учебных пособий, учебно-обучающих программ или других образовательных ресурсов;

1.2.8. *Экспертное заключение* – документ, оформленный в соответствии с установленными требованиями и содержащий положительную или отрицательную экспертную оценку возможности применения учебного пособия в образовательной деятельности, данную по результатам проведенной научной экспертизы;

1.2.9. *Гриф учебного издания* – пометка, свидетельствующая о том, что данное учебное издание отвечает требованиям настоящего положения, требованиям ФГОС ВО и другим нормативным требованиям, официально утверждено в качестве учебного издания или иного учебного материала для использования в образовательном процессе в установленных пределах. Редакция грифа варьируется с учетом специфики конкретного учебного издания. В тексте указывается вид учебного издания, предметное содержание издания в соответствии с учебной программой (основной или дополнительной) по дисциплине, читательский адрес в зависимости от вида образовательного учреждения, уровня подготовки, степени обучения и категории читателя.

1.3. Гриф РААСН присваивается учебным изданиям вида учебник и учебное пособие.

1.4. Присвоение грифа РААСН реализуется через процедуру экспертизы учебного издания, на основании результатов которой принимается решение о присвоении или об отказе в присвоении искомого грифа.

1.5. Экспертиза проводится по инициативе заказчика экспертизы, а также по поручению президиума РААСН.

1.6. Максимальный срок работы по присвоению грифа РААСН учебному изданию составляет 3 (три) месяца.

1.7. Объем учебного издания, представленного на присвоение грифа РААСН не должен быть менее 5 (пяти) печатных листов для учебного пособия и 6 (шести) печатных листов для учебника.

1.8. К экспертизе привлекаются не более 3 (трех) экспертов при условии исключения конфликта интересов между экспертами и заказчиком экспертизы, а также между экспертами.

1.9. Организационное сопровождение проведения экспертизы осуществляет Отдел координации фундаментальных научных исследований и мониторинга эффективности РААСН (далее – Отдел).

1.10. Научно-методическое обеспечение проведения экспертизы осуществляет Совет по взаимодействию РААСН и образовательных организаций (далее – Совет по экспертизе).

2. Результат экспертизы.

2.1. Результатом экспертизы является заключение эксперта, оформляемое в свободной форме и сводное итоговое экспертное заключение РААСН на учебное издание (далее – экспертное заключение), содержащее один из следующих выводов по результатам экспертизы:

– учебное издание рекомендуется РААСН для использования при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования (положительное экспертное заключение о присвоении грифа РААСН);

– учебное издание не рекомендуется РААСН для использования при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования (отрицательное экспертное заключение о присвоении грифа РААСН).

2.2. Итоговое экспертное заключение оформляется по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.3. Если в итоговом экспертном заключении хотя бы на один вопрос дан ответ «нет», то экспертное заключение является отрицательным.

2.4. Гриф РААСН, присваиваемый учебным пособиям имеет следующую формулировку:

«Рекомендовано Российской академией архитектуры и строительных наук в качестве учебника (учебного пособия) для студентов образовательных организаций высшего образования, обучающихся по _____» (указывается читательское назначение учебного издания).

2.5. Текст грифа РААСН размещается на лицевой стороне титульного листа. Редакция грифа не может подвергаться изменениям со стороны издателя и/или автора (авторов).

2.6. Срок действия права на издание учебника (учебного пособия) после получения грифа РААСН – 1 (один) год.

3. Принятие решения о проведении экспертизы, предоставление материалов, необходимых для проведения экспертизы.

3.1. Для проведения экспертизы заказчик экспертизы направляет в РААСН заявление на проведение экспертизы по форме, представленной в приложении №2 к настоящему Положению (далее – заявка).

К заявлению прилагается учебное издание в печатной форме в пяти экземплярах (при проведении экспертизы печатной формы) и (или) в электронной форме в пяти экземплярах, каждый из которых размещен на отдель-

ном электронном носителе (при проведении экспертизы электронной формы).

Электронная форма материалов, необходимых для проведения экспертизы, должна обеспечивать их электронную визуализацию в общедоступном формате. К электронной форме указанных материалов прилагается инструкция по установке, настройке и использованию материалов, предоставляемая в печатной форме в пяти экземплярах.

3.2. Учебные издания и заявки, поступившие в РААСН, проходят регистрацию в Отделе. Отдел на основании заявления на проведение экспертизы, по согласованию с профильным Отделением РААСН, принимает решение о проведении экспертизы. Основанием для отказа в проведении экспертизы являются:

- неполнота сведений, содержащихся в заявке;
- несоответствие указанного в заявке наименования учебного пособия предметной области ФГОС ВО.

Заказчику экспертизы направляется по электронной почте уведомление о начале проведения экспертизы или об отказе в проведении экспертизы.

3.3. Заказчик экспертизы в течение 2 (двух) месяцев после направления ему уведомления о начале экспертизы заключает договор о проведении экспертизы с РААСН, оплачивает стоимость экспертизы в полном объеме и предоставляет в РААСН платежные документы, подтверждающие оплату стоимости экспертизы.

3.4. Предоставленные в РААСН материалы возврату не подлежат.

4. Проведение экспертизы.

4.1. Экспертиза проводится в срок не более 3 (трех) месяцев со дня получения материалов, предусмотренных пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Положения.

4.2. Для проведения экспертизы академик-секретарь профильного Отделения РААСН отбирает экспертов из числа членов РААСН – ведущих ученых и специалистов в профильных предметных областях и заключает с ними договоры о проведении экспертизы. Оплата экспертам за проведение экспертизы осуществляется по договорам о проведении экспертизы.

4.3. Отдел обеспечивает передачу экспертам материалов, предоставленных заказчиком экспертизы для проведения экспертизы, и возврат экспертами указанных материалов в РААСН.

4.4. Каждый эксперт дает заключение на учебное издание (далее – заключение эксперта) с приложением обоснования каждого отрицательного ответа, данного в указанном заключении.

4.5. Отдел во взаимодействии с профильным Отделением РААСН проводит анализ и обобщение заключений экспертов, готовит проект экспертного заключения и представляет указанный проект президенту РААСН на рассмотрение.

В отдельных случаях в связи со значимостью учебного пособия, неоднозначностью и (или) разнонаправленностью заключений экспертов Отдел во взаимодействии с профильным Отделением РААСН готовит предложения о рассмотрении проекта экспертного заключения на заседании Бюро профильного Отделения РААСН. Бюро профильного Отделения РААСН рассматривает проект экспертного заключения и принимает решение о его одобрении или дает рекомендации по доработке экспертного заключения.

4.6. Экспертное заключение подписывается экспертами, академиком-секретарем профильного отделения РААСН, вице-президентом РААСН по направлению и президентом РААСН, регистрируется и направляется заказчику экспертизы в течение 7 (семи) дней после регистрации.

4.7. При отрицательном экспертном заключении повторное прохождение экспертизы допускается не ранее чем по истечении одного года с даты подписания экспертного заключения.

5. Финансирование работ по проведению экспертизы.

5.1. Финансирование работ по проведению экспертизы осуществляется за счет средств заказчика экспертизы, а также других заинтересованных юридических и физических лиц.

5.2. Размеры оплаты работ по проведению экспертизы определяются согласно Методике определения стоимости платных услуг по организации и проведению комплексной (научной и учебно-методической) экспертизы учебных изданий Российской академией архитектуры и строительных наук, утверждаемой президентом РААСН.

Приложение №1
к Положению о порядке
присвоения учебным изданиям
грифа Российской академии
архитектуры и строительных наук

Форма

ИТОГОВОЕ ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведения комплексной экспертизы учебника (учебного пособия)

(название, уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки
(специальности), авторский коллектив, издательство, год издания)

1. Сведения об экспертной организации:				
1.1. Наименование:				
1.2. Место нахождения:				
2. Сведения об экспертах:				
№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Членство в РААСН, дополнительная информация
1.				
2.				
3.				
3. На комплексную экспертизу представлен учебник (учебное пособие):				
3.1. Наименование:				
3.2. Издательство (для рукописи допускается не указывать):				
3.2. Сведения об авторах:				
№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Членство в РААСН, дополнительная информация
1.				
2.				
3.				
№ п/п	Критерии экспертной оценки	Экспертная оценка		Примечание
		«да»	«нет»	
4. Общая краткая характеристика представленного материала:				
4.1.	Состав и полнота представленных материалов			
	представлена печатная форма учебника (учебного пособия) (при необходимости)			
	представлена электронная форма учебника (учебного пособия)			

	(при необходимости)			
4.2.	Представленное издание является учебником (учебным пособием)			
4.3.	Наименование учебника (учебного пособия) соответствует наименованию дисциплины или предметной области федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня высшего образования.			
4.4.	Соответствие учебника (учебного пособия) профилю РААСН.			
5. Комплексная экспертиза. Соответствие содержания учебника (учебного пособия) современным научным представлениям.				
5.1.	В содержании представлены ключевые теории, идеи, понятия, факты, относящиеся к данной области ФГОС соответствующего уровня высшего образования.			
5.2.	В содержании отражены методы научного познания, предназначенные для обязательного изучения в образовательной организации высшего образования на данном уровне высшего образования.			
5.3.	В содержании отсутствуют недостоверные факты.			
5.4.	Учебник (учебное пособие) содержит актуальные и современные сведения в соответствующей предметной области, в том числе о передовых достижениях науки и техники, технологий.			
5.5.	Иллюстративный материал учебника (учебного пособия) соответствует тексту и дополняет его.			
5.6.	Методический аппарат учебника (учебного пособия) обеспечивает овладение приемами отбора, анализа и синтеза информации на определенную тему.			
5.7.	Методический аппарат учебника (учебного пособия) обеспечивает умение использовать профессиональную терминологию.			
5.8.	Методический аппарат учебника (учебного пособия) развивает			

	критическое мышление.			
5.9.	Изложение учебного материала характеризуется структурированностью.			
5.10.	Изложение учебного материала характеризуется систематичностью.			
5.11.	Изложение учебного материала характеризуется последовательностью.			
5.12.	Изложение учебного материала характеризуется разнообразием используемых видов текстовых и графических материалов.			
5.13.	Методический уровень изложения учебного материала соответствует современным образовательным технологиям.			
6. Наличие фактических ошибок и несоответствия современным научным представлениям.				
6.1.	Количество ошибок, опечаток не превышает допустимый уровень.			
7. Общий вывод.				
7.1.	Учебник (учебное пособие) отвечает требованиям, предъявленным к учебникам (учебным пособиям), которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования			
7.2.	Учебник (учебное пособие) рекомендуется РААСН для использования при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования.			
7.3.	Учебнику (учебному пособию) присваивается гриф РААСН.			

Эксперт _____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Особое мнение (при наличии): _____

Эксперт _____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Особое мнение (при наличии): _____

Эксперт _____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Особое мнение (при наличии): _____

При проведении экспертизы учебного пособия исключен конфликт интересов между экспертом и заказчиком экспертизы учебного пособия.

Академик-секретарь
Отделения _____
РААСН _____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Вице-президент РААСН
по направлению _____
_____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Президент РААСН _____ / Фамилия И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Место печати РААСН

Приложение №2
к Положению о порядке
присвоения учебным изданиям грифа
Российской академии
архитектуры и строительных наук

Форма (образец) заявления на проведение
комплексной экспертизы учебного издания

Президенту
Российской академии
архитектуры и строительных наук

А.В. Кузьмину

Уважаемый Александр Викторович!

Прошу Вас провести комплексную экспертизу учебника (учебного пособия) « _____ », объемом _____ страниц, автора(ов) _____ (указываются Фамилии, Имена, Отчества, ученые степени, ученые звания, должности и места работы авторов) для выдачи грифа РААСН (установленное количество учебников (учебных изданий) прилагается к настоящему заявлению).

Планируемый год издания (переиздания) – _____, предполагаемый тираж – _____ экземпляров.

Учебник (учебное пособие) предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) _____, уровня высшего образования _____.

Оплату услуг по комплексной экспертизе учебника (учебного пособия) гарантируем.

Наши реквизиты:

Руководитель организации

(подпись, Фамилия И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись, Фамилия И.О.)

М.П.

Исполнитель (ФИО, адрес электронной почты, телефон)