

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА СТАТЬИ

1. Текст статьи предоставляется в двух форматах *Microsoft Word* (просьба не представлять статью в файле формата «Документ Word 97-2003») и *PDF* на электронном носителе; объем – до 25 000 знаков с пробелами, включая аннотации и библиографический список; шрифт – Times New Roman, кегль 12; межстрочный интервал – одинарный.

Инициалы, фамилия(ии) автора(ов), членство в РААСН (академик РААСН, член-корреспондент РААСН, почетный член РААСН, советник РААСН, иностранный член РААСН), название организации, город – по правому краю поля в столбик, через запятую, курсивом (см. пример оформления),

Заголовок – по центру, полужирными прописными буквами.

Аннотация и ключевые слова – после заголовка (см. пример оформления). Рекомендуется, чтобы аннотация на русском языке содержала от 200 до 300 слов. В качестве ключевых слов рекомендуется указывать от 3 до 7 слов и/или словосочетаний.

Инициалы, фамилия(ии) автора(ов), название статьи **на английском языке** (см. пример оформления): Ф.И.О. – выравнивание по правому краю, название статьи – выравнивание по центру.

Аннотация и ключевые слова **на английском языке** (см. пример оформления). Рекомендуется, чтобы аннотация на английском языке содержала от 200 до 300 слов. В качестве ключевых слов рекомендуется указывать от 3 до 7 слов и/или словосочетаний. Ключевые слова на русском и английском языке могут не совпадать.

Выравнивание основного текста статьи – по ширине поля.

Абзацный отступ – 1,25 см.

Автоматическая расстановка переносов.

Ссылки в тексте на источник – в квадратных скобках в строгом соответствии с библиографическим списком.

Параметры страницы: формат листа А4, ориентация листов – книжная, все поля устанавливаются равными 2 см.

Рисунки должны быть вставлены в текст статьи.

Подписи к рисункам: шрифт – Times New Roman, кегль 11, без абзацных отступов, выравнивание по центру; межстрочный интервал – одинарный.

Таблицы: шрифт – Times New Roman, кегль 11, без абзацных отступов; межстрочный интервал – одинарный.

Название таблицы: шрифт – Times New Roman, курсив, кегль 12; без абзацных отступов; межстрочный интервал – одинарный, выравнивание – по центру, без абзацных отступов (см. образец).

Формулы должны быть выполнены в редакторе формул *Microsoft Equation* с выравниванием по центру (номер формулы – по правому краю поля). Размеры всех элементов формул должны быть соизмеримы с текстовыми размерами.

Библиографический список – после основного текста. Библиографические описания – в соответствии с действующим ГОСТ 7.05-2008 с последующей транслитерацией (по ссылке: <http://translit-online.ru>).

Рекомендуется, по возможности, придерживаться следующих принципов формирования списка литературы:

1. Список литературы должен включать не менее 20 (двадцати) представительных источников, не считая труднодоступных и нормативных источников, а также, не считая ссылок на интернет-ресурсы (не являющиеся периодическими изданиями).

2. Состав источников должен быть актуальным и содержать не менее 8 статей из научных журналов, опубликованных за последние 10 лет, из них не менее 4, опубликованных за последние 3 года.

3. Рекомендуются, чтобы список литературы включал не менее 6 публикаций из иностранных и не менее 6 публикаций из российских источников, которые должны быть включены в один из ведущих индексов цитирования:

– международная база данных «Сеть науки» (Web of Science (http://wokinfo.com/products_tools/multidisciplinary/webofscience/));

– международная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/home.url>);

– национальная база данных «Российский индекс научного цитирования» /РИНЦ/ (<http://elibrary.ru>);

– база данных Russian Science Citation Index /RSCI/ (https://elibrary.ru/project_rsci.asp).

4. В числе источников не должно быть более 5 источников, автором либо соавтором которых является автор статьи.

5. Источники в списке литературы должны стоять в порядке их упоминания в тексте (не алфавитном, не другом).

6. Ссылки в тексте статьи должны иметь вид номера в квадратных скобках. Все ссылки на источники должны быть приведены в тексте статьи.

Пример оформления текста статьи

Например:
И.И. Иванов,
член-корреспондент РААСН,
Промстройпроект, Москва

(два пропуска строки)

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ БЕЗ ПЕРЕНОСОВ

(шрифт полужирный, буквы прописные)

(пропуск строки)

Текст аннотации на русском языке

(пропуск строки)

Ключевые слова: текст

(пропуск строки)

I. Ivanov

Title of the Article

(шрифт полужирный, выравнивание по центру, без абзацного отступа)

(пропуск строки)

Abstract in English

(пропуск строки)

Keywords: text

(два пропуска строки)

Текст статьи.....

(пропуск строки)

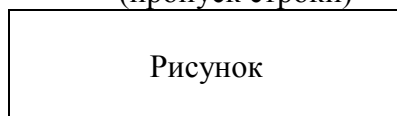


Рис. 1. Название рисунка

(пропуск строки)

Текст статьи.....

(пропуск строки)

Таблица 1

Название таблицы

(пропуск строки)

Название колонки				
текст колонки		
.....				

(пропуск строки)

Текст статьи.....

(пропуск строки)

Библиографический список (курсив)

(пропуск строки)

1.

2.

3.